



## Registro de actividades de tratamiento – Institut Ramon Llull

Elaborado y aprobado en cumplimiento del artículo 30 del *Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos* y del artículo 31 de la *Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales*.

Versión vigente a partir de: 4 de abril de 2019

Aprobación: 4 de abril de 2019

Nombre responsable	Institut Ramon Llull
Datos de contacto	Institut Ramon Llull. Av. Diagonal, 373, 08008 BARCELONA, www.llull.cat. Tel.: +34 934 67 80 00, A/e info@llull.cat
Nombre del delegado de protección de datos	Institut Ramon Llull. Av. Diagonal, 373, 08008 BARCELONA, www.llull.cat. Tel.: +34 934 67 80 00, A/e dpd@llull.cat

TRATAMIENTOS	Alta en el Registro	Modificaciones
Gestión del personal	25/5/2018	
Gestión de la nómina y Seguridad Social	25/5/2018	
Salud laboral	25/5/2018	
Control de presencia	25/5/2018	
Proveedores/clientes	25/5/2018	
Procesos selectivos de personal	25/5/2018	
Selección de profesorado de estudios catalanes	25/5/2018	
Personas inscritas en las pruebas de catalán	25/5/2018	04/04/2019
Interesados en procedimientos	25/5/2018	
Convenios de coorganización de actividades y de patrocinios	25/5/2018	
Agentes de medios de comunicación	25/5/2018	
Recepción de sugerencias, quejas y consultas	25/5/2018	
Registro de documentos	25/5/2018	
Control de accesos	25/5/2018	
Acreditaciones	25/5/2018	
Suscriptores de boletines	25/5/2018	
Servicios web	25/5/2018	



Envío de información	25/5/2018	
Directorio de profesionales	04/04/2019	
Agenda institucional	25/5/2018	
Gestión de viajes	25/5/2018	

## Tratamiento en calidad de responsable

---

Gestión del personal	
Finalidad del tratamiento	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestión del personal.</li> <li>- Seguimiento de la actividad laboral.</li> <li>- Formación.</li> <li>- Gestión y resolución de incidencias.</li> <li>- Otorgamiento de licencias, permisos o anticipos.</li> </ul>
Categorías de interesados	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Empleados del Institut Ramon Llull (IRL).</li> </ul>
Categorías de datos personales	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Datos identificativos.</li> <li>- Datos de características personales.</li> <li>- Datos académicos y profesionales.</li> <li>- Datos de ocupación.</li> <li>- Datos económicos, financieros y de seguros.</li> <li>- Infracciones y sanciones administrativas.</li> </ul>
Datos de categorías especiales	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Datos especialmente protegidos: huella, datos de salud (grado minusvalía).</li> </ul>
Categorías de destinatarios cesiones	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Entidades aseguradoras.</li> <li>- Administración Tributaria.</li> <li>- Instituto Nacional de la Seguridad Social.</li> <li>- Entidades bancarias con finalidad de abono de la nómina.</li> <li>- Servicio de Empleo de Cataluña.</li> <li>- Servicio Público de Empleo Estatal.</li> <li>- Administraciones consorciadas (Gobierno de las Islas Baleares y Ayuntamiento de Barcelona).</li> <li>- Departamento de Cultura de la Generalidad de Cataluña.</li> <li>- Departamento de Asuntos y Relaciones Institucionales y Exteriores y Transparencia de la Generalidad de Cataluña.</li> <li>- Órganos jurisdiccionales.</li> <li>- Otros órganos públicos según normativa.</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Auditoría externa (financiera y de cumplimiento).</li> <li>- Oficina de Racionalización del Sector Público.</li> <li>- Intervención General de la Generalidad de Cataluña.</li> <li>- Sindicatura de Cuentas.</li> <li>- Auditorías de control europeas e internacionales según proyectos.</li> </ul>
Categorías de destinatarios países terceros	- Gestorías de EE.UU.
	- Los datos se conservan de forma permanente. Se eliminan regularmente documentos de apoyo y auxiliares.
Medidas técnicas y organizativas de seguridad	- Las previstas en el Documento de seguridad.
Legitimación	- Cumplimiento de obligaciones legales y de las derivadas de una relación contractual.

Gestión de la nómina y Seguridad Social	
Finalidad del tratamiento	- Confección de la nómina de los empleados y abono de las contraprestaciones económicas por su trabajo.
Categorías de interesados	- Empleados del Institut Ramon Llull (IRL).
Categorías de datos personales	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Datos identificativos.</li> <li>- Datos de características personales.</li> <li>- Datos de circunstancias sociales.</li> <li>- Datos académicos y profesionales.</li> <li>- Datos de ocupación.</li> <li>- Datos económicos, financieros y de seguros.</li> </ul>
Datos de categorías especiales	- Datos especialmente protegidos: grado minusvalía, cuota sindical.
Categorías de destinatarios cesiones	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Administración Tributaria.</li> <li>- Instituto Nacional de la Seguridad Social.</li> <li>- Entidades bancarias con finalidad de abono de la nómina.</li> </ul>
Categorías de destinatarios países terceros	- Gestorías de EE.UU.
Plazos previstos para la supresión de las distintas categorías de datos	- Los previstos en la normativa laboral en relación con la prescripción de responsabilidades en esta materia.
Medidas técnicas y organizativas de seguridad	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Las previstas en el Documento de seguridad.</li> <li>- Las propias de la aplicación.</li> </ul>
Legitimación	- Cumplimiento de obligaciones legales y de las derivadas de una relación contractual.



Salud laboral	
Finalidad del tratamiento	- Documentar los procesos de prevención y promoción de la salud del personal según la normativa reguladora. - Planificar actuaciones de mejora. - Organizar actividades de formación.
Categorías de interesados	- Empleados del Institut Ramon Llull (IRL).
Categorías de datos personales	- Datos identificativos. - Datos de características personales. - Datos de ocupación.
Datos de categorías especiales	- Datos especialmente protegidos: datos de salud.
Categorías de destinatarios cesiones	- Instituciones y empresas facilitadoras de formación. - Mutua de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales. - Servicio de prevención de riesgos laborales.
Categorías de destinatarios países terceros	- Gestorías de EE.UU.
Plazos previstos para la supresión de las distintas categorías de datos	- Los datos se eliminarán en los plazos previstos en las tablas de evaluación documental, aprobadas por la Comisión Nacional de Acceso, Evaluación y Selección Documental, y según la normativa específica aplicable.
Medidas técnicas y organizativas de seguridad	- Las previstas en el Documento de seguridad.
Legitimación	- Cumplimiento de obligaciones legales y de las derivadas de una relación contractual.

Control de presencia	
Finalidad del tratamiento	- Controlar el acceso a las instalaciones. - Realizar seguimiento del cumplimiento del horario laboral del personal.
Categorías de interesados	- Empleados del Institut.
Categorías de datos personales	- Datos identificativos. - Otros: clase de incidencia.
Datos de categorías especiales	---
Categorías de destinatarios cesiones	---
Categorías de destinatarios países terceros	---
Plazos previstos para la supresión de las distintas categorías de datos	- Los datos se eliminan en un plazo de un año desde la finalización del año natural en el que se han producido. En el caso en que se aprecien faltas disciplinarias, se eliminarán una vez haya prescrito la sanción.
Medidas técnicas y organizativas de	- Las previstas en el Documento de seguridad.



seguridad	- Las propias de la aplicación.
Legitimación	- Cumplimiento de la relación contractual.

Proveedores/clientes	
Finalidad del tratamiento	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Registro de personas con las que el IRL tiene relación económica para la obtención y prestación de bienes y servicios.</li> <li>- Gestión contable, fiscal y administrativa.</li> <li>- Valoración de presupuestos.</li> <li>- Seguimiento de encargos de trabajos.</li> <li>- Gestión de pagos/cobros.</li> <li>- Contacto con los proveedores/clientes.</li> </ul>
Categorías de interesados	- Personas que establecen relación económica con el IRL, o sus representantes legales.
Categorías de datos personales	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Datos identificativos.</li> <li>- Datos de transacciones.</li> <li>- Datos económicos, fiscales, financieros y de seguros.</li> <li>- Datos académicos y profesionales.</li> </ul>
Datos de categorías especiales	-
Categorías de destinatarios cesiones	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Agencia Estatal de Administración Tributaria u organismos equivalentes.</li> <li>- Entidades bancarias u organismos equivalentes.</li> <li>- Instituciones subvencionadoras de programas.</li> <li>- Administraciones consorciadas (Gobierno de las Islas Baleares y Ayuntamiento de Barcelona).</li> <li>- Socios en proyectos compartidos.</li> <li>- Agencia de viajes.</li> <li>- Empresas de traducción.</li> <li>- Departamento de Cultura de la Generalidad de Cataluña.</li> <li>- Departamento de Asuntos y Relaciones Institucionales y Exteriores y Transparencia de la Generalidad de Cataluña.</li> <li>- Otros órganos públicos según normativa.</li> <li>- Auditoría externa (financiera y de cumplimiento).</li> <li>- Oficina de Racionalización del Sector Público.</li> <li>- Intervención General de la Generalidad de Cataluña.</li> <li>- Sindicatura de Cuentas.</li> <li>- Auditorías de control europeas e internacionales según proyectos.</li> <li>- Órganos jurisdiccionales.</li> </ul>
Categorías de destinatarios países	---



terceros	
Plazos previstos para la supresión de las distintas categorías de datos	- Los previstos en la normativa fiscal en relación con la prescripción de responsabilidades en esta materia.
Medidas técnicas y organizativas de seguridad	- Las previstas en el Documento de seguridad. - Las propias de la aplicación SicalWin: usuario password, registro de actuaciones... - Las propias del programa de contabilidad de T-Systems ITC: usuario password, registro de actuaciones...
Legitimación	- Cumplimiento de una relación contractual.

Procesos selectivos de personal	
Finalidad del tratamiento	- Organización de los procesos selectivos. - Evaluación de los candidatos. - Información sobre la convocatoria y resultados.
Categorías de interesados	- Personas que participan en las convocatorias de provisión de puestos de trabajo.
Categorías de datos personales	- Datos identificativos. - Datos de características personales. - Datos de ocupación.
Datos de categorías especiales	- Datos especialmente protegidos: datos de salud (grado minusvalía).
Categorías de destinatarios cesiones	---
Categorías de destinatarios países terceros	---
Plazos previstos para la supresión de las distintas categorías de datos	- Los datos que figuran en el acta definitiva del tribunal calificador y en edictos y acuerdos de los órganos colegiados se conservan de forma permanente. El resto se eliminan una vez es firme la resolución de la convocatoria y el nombramiento del personal (DOGC 6966).
Medidas técnicas y organizativas de seguridad	- Las previstas en el Documento de seguridad.
Legitimación	- Consentimiento de la persona interesada y cumplimiento de obligaciones legales.

Selección de profesorado de estudios catalanes	
Finalidad del tratamiento	- Gestión de las convocatorias de selección de profesorado de estudios catalanes en universidades.
Categorías de interesados	- Personas candidatas a profesores de estudios catalanes en universidades del exterior.
Categorías de datos personales	- Datos identificativos. - Datos de características personales. - Datos académicos y profesionales.



	- Datos económicos, financieros y de seguros.
Datos de categorías especiales	---
Categorías de destinatarios cesiones	- Universidades incluidas en las convocatorias de selección. - Instituciones subvencionadoras de programas. - D. G. Política Lingüística. Departamento de Cultura. Generalidad de Cataluña. - Otros órganos públicos según normativa.
Categorías de destinatarios países terceros	- Universidades de fuera de la UE.
Plazos previstos para la supresión de las distintas categorías de datos	
Medidas técnicas y organizativas de seguridad	- Las previstas en el Documento de seguridad.
Legitimación	
<b>Personas inscritas en las pruebas de catalán</b>	
Finalidad del tratamiento	- Gestión de las convocatorias de pruebas de lengua catalana. - Registro de los datos de las personas inscritas. - Evaluación de las pruebas. - Acreditación de los resultados.
Categorías de interesados	- Personas inscritas en las pruebas de lengua catalana.
Categorías de datos personales	- Datos identificativos. - Datos de características personales. - Datos académicos y profesionales. - Datos económicos, financieros y de seguros.
Datos de categorías especiales	---
Categorías de destinatarios cesiones	- Correctores de las pruebas. - Empresas de procesamiento de los datos de las pruebas.
Categorías de destinatarios países terceros	---
Plazos previstos para la supresión de las distintas categorías de datos	- Los datos se eliminarán en los plazos previstos en las tablas de evaluación documental, aprobadas por la Comisión Nacional de Acceso, Evaluación y Selección Documental, y según la normativa específica aplicable.
Medidas técnicas y organizativas de seguridad	- Las previstas en el Documento de seguridad. - Las propias de la aplicación.
Legitimación	- Cumplimiento de misión de interés público.



Interesados en procedimientos	
Finalidad del tratamiento	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestión de subvenciones.</li> <li>- Gestión de convenios.</li> <li>- Organización o coorganización de programas con otros organismos.</li> </ul>
Categorías de interesados	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Personas solicitantes de subvenciones/ayudas.</li> <li>- Personas participantes en programas organizados o coorganizados con el IRL.</li> <li>- Personas solicitantes de acceso a la información pública.</li> </ul>
Categorías de datos personales	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Datos identificativos.</li> <li>- Datos académicos y profesionales.</li> <li>- Datos comerciales.</li> <li>- Datos económicos, financieros y de seguros.</li> </ul>
Datos de categorías especiales	---
Categorías de destinatarios cesiones	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Instituciones y organismos coorganizadores.</li> <li>- Empresas e instituciones subvencionadoras de programas.</li> <li>- Agencia de viajes.</li> <li>- Empresas de traducción.</li> <li>- Aplicativo RAIS (Registro de ayudas y subvenciones. Generalidad de Cataluña).</li> <li>- Departamento de Cultura de la Generalidad de Cataluña.</li> <li>- Órganos jurisdiccionales.</li> <li>- Otros órganos públicos según normativa.</li> <li>- Auditoría externa (financiera y de cumplimiento).</li> <li>- Oficina de Racionalización del Sector Público.</li> <li>- Intervención General de la Generalidad de Cataluña.</li> <li>- Sindicatura de Cuentas.</li> <li>- Auditorías de control europeas e internacionales según proyectos.</li> </ul>
Categorías de destinatarios países terceros	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Instituciones y organismos coorganizadores fuera de la UE.</li> </ul>
Plazos previstos para la supresión de las distintas categorías de datos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Los previstos en la tabla de gestión documental TAD 749 Expedientes de subvenciones de concurrencia para promocionar la lengua y la cultura catalanas fuera de su ámbito lingüístico.</li> </ul>
Medidas técnicas y organizativas de seguridad	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Las previstas en el Documento de seguridad.</li> <li>- Las propias de la aplicación.</li> </ul>
Legitimación	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cumplimiento de obligación legal.</li> </ul>





Convenios de coorganización de actividades y de patrocinios	
Finalidad del tratamiento	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Coorganización de actividades con otras entidades u organismos.</li> <li>- Patrocinadores de actividades mediante la aportación en especie.</li> </ul>
Categorías de interesados	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Coorganizadores de actividades.</li> <li>- Patrocinadores de actividades mediante la aportación en especie.</li> </ul>
Categorías de datos personales	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Datos identificativos.</li> <li>- Datos académicos y profesionales.</li> <li>- Datos comerciales.</li> </ul>
Datos de categorías especiales	---
Categorías de destinatarios cesiones	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Instituciones y organismos coorganizadores.</li> <li>- Empresas e instituciones subvencionadoras de programas.</li> <li>- Entidades organizadoras o coorganizadoras de actividades patrocinadas o que gestionen la visibilidad de los patrocinios.</li> <li>- Agencia de viajes.</li> <li>- Empresas de traducción.</li> <li>- Otros órganos públicos según normativa.</li> <li>- Registro de Convenios.</li> <li>- Órganos jurisdiccionales.</li> <li>- Auditoría externa (financiera y de cumplimiento).</li> <li>- Departamento de Cultura de la Generalidad de Cataluña.</li> <li>- Departamento de Asuntos y Relaciones Institucionales y Exteriores y Transparencia de la Generalidad de Cataluña.</li> <li>- Intervención General de la Generalidad de Cataluña.</li> <li>- Sindicatura de Cuentas.</li> <li>- Auditorías de control europeas e internacionales según proyectos.</li> </ul>
Categorías de destinatarios países terceros	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Instituciones y organismos coorganizadores fuera de la UE.</li> </ul>
Plazos previstos para la supresión de las distintas categorías de datos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Los datos se eliminarán en los plazos previstos en las tablas de evaluación documental, aprobadas por la Comisión Nacional de Acceso, Evaluación y Selección Documental, y según la normativa específica aplicable.</li> </ul>
Medidas técnicas y organizativas de seguridad	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Las previstas en el Documento de seguridad.</li> <li>- Las propias de la aplicación.</li> </ul>
Legitimación	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cumplimiento de misión de interés público.</li> </ul>



Agentes de medios de comunicación	
Finalidad del tratamiento	- Contacto con los medios de comunicación con los que se relaciona el Institut Ramon Llull.
Categorías de interesados	- Personas de contacto de los medios de comunicación.
Categorías de datos personales	- Datos identificativos. - Datos de ocupación.
Datos de categorías especiales	---
Categorías de destinatarios cesiones	---
Categorías de destinatarios países terceros	---
Plazos previstos para la supresión de las distintas categorías de datos	- Los datos se eliminan a petición de la persona interesada, inmediatamente después de su solicitud.
Medidas técnicas y organizativas de seguridad	- Las previstas en el Documento de seguridad.
Legitimación	- Consentimiento de la persona interesada.

Recepción de sugerencias, quejas y consultas	
Finalidad del tratamiento	- Dejar constancia de quejas, sugerencias, consultas. - Registro de personas que hacen llegar sugerencias, quejas o consultas. - Atender quejas, sugerencias o consultas. - Tramitar las quejas, sugerencias o consultas. - Establecer contacto con las personas remitentes.
Categorías de interesados	- Personas que formulen solicitudes de información, quejas o sugerencias mediante la web. - Personas que soliciten información y presenten incidencias en la Sede electrónica.
Categorías de datos personales	- Datos identificativos.
Datos de categorías especiales	---
Categorías de destinatarios cesiones	---
Categorías de destinatarios países terceros	---
Plazos previstos para la supresión de las distintas categorías de datos	- Los datos de las personas representantes de entidades públicas y privadas se conservan de forma permanente. Los datos de las personas físicas que actúan en nombre propio se pueden eliminar en el plazo de dos años (DOGC 6627).
Medidas técnicas y organizativas de	- Las previstas en el Documento de seguridad.



seguridad	
Legitimación	- Cumplimiento de misión de interés público.

Registro de documentos	
Finalidad del tratamiento	- Dejar constancia de entradas y salidas de los documentos. - Identificación de las personas remitentes o destinatarias. - Cómputo de plazos a efectos de cumplimiento de las obligaciones establecidas en cada procedimiento. - Seguimiento de las actuaciones. - Digitalización de documentos en papel.
Categorías de interesados	- Personas remitentes o destinatarias de documentos diligenciados en el registro, o bien sus representantes.
Categorías de datos personales	- Datos identificativos. - Datos de transacciones. - Datos económicos, fiscales, financieros y de seguros. - Datos académicos y profesionales.
Datos de categorías especiales	---
Categorías de destinatarios cesiones	- Otras administraciones públicas para garantizar la intercomunicación y coordinación de registros.
Categorías de destinatarios países terceros	---
Plazos previstos para la supresión de las distintas categorías de datos	- La conservación de los datos vendrá determinada por la clase de procedimiento al que haga referencia el documento que se diligencia en el Registro.
Medidas técnicas y organizativas de seguridad	- Las previstas en el Documento de seguridad. - Las propias de la aplicación.
Legitimación	- Cumplimiento de obligación legal.

Control de accesos	
Finalidad del tratamiento	- Control de accesos a la sede del Institut Ramon Llull. - Seguridad. - Registrar las entradas y salidas de personas que acceden a la sede del Institut Ramon Llull.
Categorías de interesados	- Personas que acceden a la sede del Institut Ramon Llull.
Categorías de datos personales	- Datos identificativos. - Datos de ocupación.
Datos de categorías especiales	---
Categorías de destinatarios cesiones	---



Categorías de destinatarios países terceros	---
Plazos previstos para la supresión de las distintas categorías de datos	- Los datos se eliminan en el plazo de un mes a contar desde el momento de la recogida (Instrucción 1/1996, AGPD, BOE 62 de 12/03/1996).
Medidas técnicas y organizativas de seguridad	- Las previstas en el Documento de seguridad.
Legitimación	- Cumplimiento de misión de interés público.

Acreditaciones	
Finalidad del tratamiento	- Acreditar a personas físicas extranjeras para tramitar con el IRL. - Acreditar a representantes de empresas extranjeras para tramitar con el IRL.
Categorías de interesados	- Personas físicas extranjeras que desean tramitar con el IRL. - Representantes de empresas extranjeras que desean tramitar con el IRL.
Categorías de datos personales	- Datos identificativos.
Datos de categorías especiales	---
Categorías de destinatarios cesiones	---
Categorías de destinatarios países terceros	. ---
Plazos previstos para la supresión de las distintas categorías de datos	- Los datos se eliminarán en los plazos previstos en las tablas de evaluación documental, aprobadas por la Comisión Nacional de Acceso, Evaluación y Selección Documental, y según la normativa específica aplicable.
Medidas técnicas y organizativas de seguridad	- Las previstas en el Documento de seguridad.
Legitimación	- Cumplimiento de misión de interés público.

Suscriptores de boletines	
Finalidad del tratamiento	- Envío de boletines del IRL. - Gestión de suscripciones a los boletines del IRL. - Gestionar las solicitudes de altas, bajas y modificaciones de las suscripciones.
Categorías de interesados	- Personas interesadas en recibir los boletines del IRL.
Categorías de datos personales	- Datos identificativos.



Datos de categorías especiales	---
Categorías de destinatarios cesiones	---
Categorías de destinatarios países terceros	---
Plazos previstos para la supresión de las distintas categorías de datos	- Los datos se eliminan a petición de la persona interesada, inmediatamente después de su solicitud.
Medidas técnicas y organizativas de seguridad	- Las previstas en el Documento de seguridad.
Legitimación	- Consentimiento de la persona interesada.

Servicios web	
Finalidad del tratamiento	- Edición de contenidos web.
Categorías de interesados	- Personas interesadas en publicar contenidos en la web del IRL.
Categorías de datos personales	- Datos identificativos.
Datos de categorías especiales	---
Categorías de destinatarios cesiones	---
Categorías de destinatarios países terceros	---
Plazos previstos para la supresión de las distintas categorías de datos	- Los datos se eliminan a petición de la persona interesada, inmediatamente después de su solicitud.
Medidas técnicas y organizativas de seguridad	- Las previstas en el Documento de seguridad. - Las propias de la aplicación.
Legitimación	- Consentimiento de la persona interesada.

Directorio de profesionales	
Finalidad del tratamiento	- Gestionar los diferentes directorios de profesionales a efectos de difusión y facilitar su contacto en los ámbitos competencia del Institut Ramon Llull.
Categorías de interesados	- Profesionales que actúan en los ámbitos competencia del Institut Ramon Llull.
Categorías de datos personales	- Datos identificativos. - Datos de características personales. - Datos académicos y profesionales.
Datos de categorías especiales	---
Categorías de destinatarios cesiones	- Con el consentimiento de la persona interesada se difundirán en directorios que se publicarán en ediciones o



	canales propios o en convenio o acuerdo con terceros.
Categorías de destinatarios terceros países	---
Plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos	- Los datos se eliminan a petición de la persona interesada, inmediatamente después de su solicitud.
Medidas técnicas y organizativas de seguridad	- Las previstas en el documento de medidas de seguridad.
Legitimación	- Consentimiento de la persona interesada (art. 6.1.a RGPD).

Envío de información	
Finalidad del tratamiento	- Envío de información sobre las materias propias del Institut Ramon Llull.
Categorías de interesados	- Personas interesadas en recibir información del Institut Ramon Llull.
Categorías de datos personales	- Datos identificativos.
Datos de categorías especiales	---
Categorías de destinatarios cesiones	---
Categorías de destinatarios países terceros	---
Plazos previstos para la supresión de las distintas categorías de datos	- Los datos se eliminan a petición de la persona interesada, inmediatamente después de su solicitud.
Medidas técnicas y organizativas de seguridad	- Las previstas en el Documento de seguridad.
Legitimación	- Consentimiento de la persona interesada.

Agenda institucional	
Finalidad del tratamiento	- Organización de actos institucionales del IRL. - Envíos de información con fines de organización y protocolo.
Categorías de interesados	- Representantes institucionales. - Representantes de entidades o empresas. - Ciudadanos a título individual.
Categorías de datos personales	- Datos identificativos.
Datos de categorías especiales	---
Categorías de destinatarios cesiones	---



Categorías de destinatarios países terceros	---
Plazos previstos para la supresión de las distintas categorías de datos	- Los datos se conservan mientras los interesados mantengan su condición profesional o representativas mientras no soliciten su supresión.
Medidas técnicas y organizativas de seguridad	- Las previstas en el Documento de seguridad.
Legitimación	- Cumplimiento de misión de interés público.

Gestión de viajes	
Finalidad del tratamiento	- Movilidad de agentes culturales.
Categorías de interesados	- Agentes culturales.
Categorías de datos personales	- Datos identificativos.
Datos de categorías especiales	---
Categorías de destinatarios cesiones	- Entidades aseguradoras. - Empresas que ofrecen servicios de alojamiento y de viajes.
Categorías de destinatarios países terceros	---
Plazos previstos para la supresión de las distintas categorías de datos	- Los datos se eliminarán en los plazos previstos en las tablas de evaluación documental, aprobadas por la Comisión Nacional de Acceso, Evaluación y Selección Documental, y según la normativa específica aplicable.
Medidas técnicas y organizativas de seguridad	- Las previstas en el Documento de seguridad.
Legitimación	- Cumplimiento de misión de interés público.



## ANEXO. Categorías de datos personales

---

Se enumeran seguidamente los datos de carácter personal agrupados por categorías (enumeración a los efectos de este documento).

- **Identificativos:** nombre y apellidos, DNI/NIF; número de la Seguridad Social o mutualidad; dirección postal, dirección electrónica, teléfono; profesión; firma manuscrita, firma electrónica, huella dactilar; imagen, voz; nombre de usuario, identificador personal, número de registro personal.
- **Características personales:** sexo, estado civil, datos familiares, fecha de nacimiento, lugar de nacimiento, edad; nacionalidad, lengua materna, características físicas.
- **Circunstancias sociales:** alojamiento o vivienda; propiedades o posesiones; aficiones y estilos de vida; pertenencia a clubs y asociaciones; licencias, permisos y autorizaciones personales.
- **Académicos y profesionales:** formación y titulaciones; historial académico; experiencia profesional; pertenencia a colegios o asociaciones profesionales.
- **Ocupación:** puesto de trabajo, datos no económicos de nómina, historial laboral; datos de seguimiento de la actividad laboral, formación, permisos y licencias, faltas y sanciones.
- **Comerciales:** actividades y negocios; licencias, permisos y autorizaciones comerciales profesionales o industriales; suscripciones y publicaciones/medios de comunicación; creaciones artísticas, literarias, científicas/técnicas.
- **Económicos, financieros y de seguros:** datos económicos de nómina; datos bancarios; número tarjeta de crédito, ingresos y rentas; inversiones; créditos, préstamos, avales, hipotecas; deducciones impositivas/impuestos, planes de pensión; seguros; subsidios.
- **Transacciones:** bienes o servicios suministrados por el interesado, bienes o servicios recibidos por el interesado; transacciones financieras; compensaciones, indemnizaciones.
- **Sanciones e infracciones administrativas:** infracciones administrativas, sanciones administrativas.
- **Datos especialmente protegidos:** condenas penales, infracciones penales; salud, origen étnico, vida sexual, orientación sexual; datos genéticos, datos biométricos, ideología, religión, afiliación sindical, creencias, opiniones políticas, convicciones filosóficas.